



NAJU-Kostenabrechnungsformular

Adresse: Eisvogelweg 1
91161 Hilpoltstein
Telefon: 09174 / 4775-7651
E-Mail: naju-bayern@lbv.de
Internet: www.naju-bayern.de

**Bitte für alle Rechnungen und Belege etc. die Abrechnungsrichtlinie beachten.
Abrechnungsanträge sollten möglichst innerhalb von 4 Wochen nach Entstehen der Kosten
im Jugendbüro vorliegen. Spätestens aber zum Ende eines Kalenderjahres.**

Nachname, Vorname:

Adresse:

Veranstaltung:

Zeitraum der Veranstaltung:

☐ Barauszahlung

Kontoinhaber*in:

☐ Überweisung

IBAN:

Sachkosten

Datum	Betrag	Beschreibung
Summe:		

Fahrtkosten

Bahn, ÖPNV, Mitfahrgelegenheiten und sonstige Fahrtkosten

Triftiger Grund (bei Fernverkehrsfahrt):

- ☐ Fahrtzeit von mehr als 3 Stunden
Eine Ankunft am Zielort erst nach
☐ 22:00 Uhr ohne Nutzung des
Fernverkehrs
☐ Gesundheitliche Einschränkungen
☐ Sonstiges

Begründung:

Datum	Betrag	Normalpreis	Fahrtstrecke von - bis
Summe:			

Auto und Fahrrad

Autofahrten können nur in **begründeten** Fällen abgerechnet werden.

Triftiger Grund:

- ☐ Mangelnde Anbindung des Abfahrts- oder Zielortes an den ÖPNV
- ☐ Materialtransport (unter Angabe des zu transportierenden Materials)
- ☐ Gesundheitliche Einschränkungen
- ☐ Sonstiges

Verkehrsmittel:

Begründung:

Datum	km	Kennzeichen (Bei KfZ)	Fahrtstrecke von - bis
Summe:		x 0,30 €/km (Auto) / x 0,60 €/km (Fahrrad) =	

Aufwandsentschädigungen

Aufwandsentschädigungen können nur abgerechnet werden, wenn sie **vorab** mit dem Jugendbüro vereinbart wurden.

Arbeitskreise:

- ☐ AK-Leitung

Fortbildungen / Freizeiten / sonstige
Veranstaltungen:

- ☐ Leitung
- ☐ Co-Leitung
- ☐ Teamer*in
- ☐ Küchenteamleitung
- ☐ Moderator*in einer Gremiensitzung
- ☐ Fachreferent*in
- ☐ Sonstiges

Zusatzpauschalen:

- ☐ Zusatzpauschale für Auslandsfreizeiten

Begründung:

Datum	Betrag	Anlass
Summe:		

Bitte beachten Sie, dass für Umweltbildungstätigkeiten, als Übungsleiter oder Betreuer im Rahmen der sogenannten *Übungsleiterpauschale* jährlich nur bis zu 3.300€ steuerfrei gezahlt werden dürfen (§3 Nr. 26 EStG). Für sonstige ehrenamtliche Tätigkeiten gilt im Rahmen der *Ehrenamtspauschale* eine jährliche Grenze von 960 € (§3 Nr. 26a EStG). Darüberhinausgehende Beträge können nur an freiberuflich Tätige ausgezahlt werden und müssen mit einer eigenen ordnungsgemäßen Rechnung abgerechnet werden.

☐ Hiermit bestätige ich, dass ich den steuerlich zulässigen jährlichen Freibetrag in Höhe von ☐ 960 € bzw. ☐ 3.300 € (Zutreffendes bitte ankreuzen) nicht bereits anderweitig in Anspruch genommen habe und nicht überschreite (§3 Nr. 26 + 26a EStG).

Insgesamt zu erstatten:
(vom Abrechnenden auszufüllen)

Datum:

Erstatteter Betrag:
(vom JUBÜ auszufüllen)

Mit Einreichen dieser Fahrtkostenabrechnung wird die zugrundeliegende Abrechnungsrichtlinie akzeptiert.

Unterschrift
Zahlungsempfänger*in:

Unterschrift sachlich
richtig:

Unterschrift rechnerisch
richtig:

Ort, Datum:

Ort, Datum:

Ort, Datum: